



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สถาบันภาษา

ปีการศึกษา 2565

(ข้อมูลเดือนกรกฎาคม 2565 - มิถุนายน 2566)

มหาวิทยาลัยราชภัฏ

โดย

คณะผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565

สถาบันภาษา

วันที่ตรวจประเมิน 10 กรกฎาคม 2566

รายชื่อคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติชัย อัทธายุวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.พงศกร พรหมสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสกร เรืองวานิช | กรรมการและเลขานุการ |

ข้อมูลสภาพทั่วไปของหน่วยงาน ที่ตั้ง

ชั้น 4 อาคารสุโขทัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติความเป็นมา

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ก่อตั้งขึ้นด้วยวิสัยทัศน์กว้างไกลของรองศาสตราจารย์ รังสรรค์ แสงสุข อธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2544 ด้วยเล็งเห็นว่า ภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การค้าและการพัฒนาประเทศ จึงดำริให้มีการจัดตั้งสถาบันภาษาขึ้นที่ ชั้น 4 อาคารสุโขทัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยรามคำแหงได้รับความช่วยเหลือแบบให้เปล่าจากรัฐบาลประเทศญี่ปุ่นด้วยการมอบเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ ห้องปฏิบัติการภาษาให้แก่มหาวิทยาลัย จำนวน 4 ห้อง รวม 160 ที่นั่ง

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยรามคำแหงเริ่มเปิดดำเนินการเมื่อเดือน มีนาคม 2545 โดยจัดการทดสอบเพื่อวัดระดับพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้ารับการอบรมในระดับ 1 ถึง 6 การอบรมมุ่งเน้นการสื่อสารทั้งสี่ทักษะ คือ การพูดควบคู่กับการฟัง และการอ่านควบคู่กับการเขียนเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหงมีทักษะยุทธเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียนปกติ การเรียนซ่อมเสริมเพิ่มเติมในห้องเรียนขนาดเล็ก ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีโอกาสใกล้ชิดกับผู้สอนและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เข้ารับการอบรมอื่น ๆ มากขึ้นเมื่อเข้าอบรมและสอบผ่านครบ 6 ระดับ มหาวิทยาลัยจะนำผลสอบบันทึกลงในทรานสคริปต์เพื่อเป็นประโยชน์ในการสมัครงานหลังสำเร็จการศึกษา

นอกจากให้บริการกับนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหงแล้ว สถาบันภาษายังได้เปิดอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ และภาษาอื่น ๆ ได้แก่ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น ภาษาฝรั่งเศส ภาษาอินโดนีเซีย และภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ รับแปลเอกสารภาษาต่าง ๆ รวมทั้งรับแปลบทความวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาด้วย

ในปีการศึกษา 2564 สถาบันภาษามีผู้บริหารสถาบัน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีณ ทรัพย์อ่อนเก คำตรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันภาษา มีบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 11 คน มีงบประมาณ ปีการศึกษา 2565 จำนวน 1,714,860 บาท

วิธีประเมิน

การรายงานผลและการประเมิน

1. การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจประเมิน
 - 1.1 ประชุมวางแผนการประเมินคุณภาพ
 - 1.2 ศึกษารายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอ้างอิงจากระบบ Microsoft Teams
 - 1.3 จัดทำกำหนดการตรวจประเมินส่งสถาบันภาษา
2. การดำเนินการระหว่างตรวจประเมิน
 - 2.1 เปิดประชุมร่วมกับผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันภาษาผ่านระบบ Microsoft Teams
 - 2.2 สัมภาษณ์ ผู้บริหารและบุคลากร ผ่านระบบ Microsoft Teams
 - 2.3 คณะกรรมการประชุมสรุปผลการประเมิน
 - 2.4 เสนอผลการตรวจประเมินแก่ผู้บริหารและบุคลากร ผ่านระบบ Microsoft Teams
3. การดำเนินการหลังตรวจประเมิน
 - 3.1 คณะกรรมการพิจารณาเอกสาร “สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”
 - 3.2 เสนอผลการประเมินให้แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย

วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

1. ตรวจสอบเอกสาร
2. สัมภาษณ์ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันภาษา
ผ่านระบบ Microsoft Teams

การแปลความหมายคะแนนการประเมิน

ช่วงคะแนน		ผลการประเมิน
4.51 – 5.00	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดีมาก
3.51 – 4.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดี
2.51 – 3.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับพอใช้
1.51 – 2.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
0.00 – 1.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

บทสรุปผู้บริหาร

สถาบันภาษามีผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565 ดังนี้
องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ คะแนน 4.89 ระดับดีมาก ผลการประเมินในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย
4.89 ระดับดีมาก

จุดเด่น

สถาบันฯ มีการจัดโครงการ/กิจกรรมอบรมที่ส่งเสริมเกี่ยวกับภาษาอย่างต่อเนื่องและได้รับการตอบรับ
จากหน่วยงานภายในและภายนอกเป็นอย่างดี

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ควรพัฒนาแนวทางการประชาสัมพันธ์แบบออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อ
กระจายการเข้าถึงข้อมูลการโครงการอบรม/กิจกรรมของสถาบันให้มากขึ้นกว่าเดิม
2. ควรเพิ่มกระบวนการติดตามผลสัมฤทธิ์จากการอบรมของผู้ที่ผ่านการอบรมไปแล้วว่า
ประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงไร
3. ควรมีการจัดทำการประเมินผลกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในกิจกรรมที่
จัดโดยสถาบันเองเพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมในปีถัดไป

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันภาษา

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต ไม่ประเมิน

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย ไม่ประเมิน

องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม * รายงานผลการดำเนินงานแต่ไม่ต้องประเมิน *

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (หน่วยงานสนับสนุนส่วนกลาง)

1. กิจกรรมที่จัดตามวันและเทศกาลสำคัญตามปฏิทิน (ก.ค.65-มิ.ย.66) จำนวน 18 กิจกรรม ได้แก่

1.1 วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา (13,14 ก.ค.65) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่องถวายสักการะพุทธรูป
ดำเนินการระหว่างวันที่ 10-15 ก.ค.65

1.2 วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (28 ก.ค.65) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่อง
ถวายราชสักการะพระบรมฉายาลักษณ์บริเวณด้านหน้าสถาบันฯ และอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบนหน้า
เว็บไซต์ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองถวายพระพร ดำเนินการระหว่างวันที่ 1-31 ก.ค.65

1.3 วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระฯ พันปีหลวง (12 ส.ค.65) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่องถวายราช
สักการะพระบรมฉายาลักษณ์บริเวณด้านหน้าสถาบันฯ และอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบนหน้าเว็บไซต์
ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองถวายพระพรดำเนินการระหว่างวันที่ 2-20 ส.ค.65

1.4 วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ (13 ต.ค.65) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่อง
ถวายราชสักการะพระบรมฉายาลักษณ์บริเวณด้านหน้าสถาบันฯ และอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบนหน้า
เว็บไซต์ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณดำเนินการระหว่างวันที่ 1-20 ต.ค.65

1.5 วันปิยมหาราช (23 ต.ค.) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่องถวายราชสักการะพระบรมฉายาลักษณ์
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว บริเวณด้านหน้าสถาบันฯ และอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบน
หน้าเว็บไซต์ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ดำเนินการระหว่างวันที่
21-25 ต.ค.65

1.6 เทศกาลทอดกฐิน โดยเป็นประธานทอดกฐินสามัคคี ณ วัดศิริเทพกัลยาณ จังหวัดหนองคาย
ดำเนินการวันที่ 5 พ.ย.65

1.7 วันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ (25 ธ.ค./1 ม.ค.) โดยตกแต่งสถานที่ในช่วงเทศกาล ดำเนินการ
ระหว่างวันที่ 20 ธ.ค.65 - 10 ม.ค.66

1.8 พิธีทำบุญสถาบันภาษาเนื่องในเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ (10 ม.ค.66)

1.9 วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช (17 ม.ค.66) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่องถวายราชสักการะ ดำเนินการ
ระหว่างวันที่ 10-18 ม.ค.66

1.10 ตกแต่งสถานที่ในช่วงเทศกาลวันตรุษจีน (22 ม.ค.) ดำเนินการระหว่างวันที่ 19-30 ม.ค.66

1.11 ตกแต่งสถานที่ในช่วงเทศกาลวันวาเลนไทน์ (14 ก.พ.66) ดำเนินการระหว่างวันที่ 24 ม.ค.66-20
ก.พ.66

1.12 วันมาฆบูชา (6 มี.ค.66) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่องถวายสักการะพระพุทธรูปดำเนินการระหว่าง
วันที่ 27 ก.พ.66 - 6 มี.ค.66

1.13 วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ (2 เม.ย.66) โดยอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบนหน้าเว็บไซต์ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองถวายพระพรดำเนินการระหว่างวันที่ 1-4 เม.ย.66

1.14 วันจักรี (6 เม.ย.66) โดยอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบนหน้าเว็บไซต์ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองถวายราชสดุดี ดำเนินการระหว่างวันที่ 5-7 เม.ย.66

1.15 วันฉัตรมงคล (4 พ.ค.) โดยอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบนหน้าเว็บไซต์ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองถวายพระพรดำเนินการระหว่างวันที่ 2-6 พ.ค.66

1.17 วันวิสาขบูชา (3 มิ.ย.) โดยจัดโต๊ะหมู่ตั้งเครื่องถวายสักการะพระพุทธรูปดำเนินการระหว่างวันที่ 1-6 มิ.ย.66

1.18 วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้าฯ บรมราชินี (3 มิ.ย.66) โดยอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ขึ้นบนหน้าเว็บไซต์ของสถาบันฯ พร้อมบทร้อยกรองถวายพระพรดำเนินการระหว่างวันที่ 1-6 มิ.ย.66

2. กิจกรรมที่จัดเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมไทยและองค์กร และการเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไทย จำนวน 4 กิจกรรม ได้แก่

2.1 พิธีบูชาครุฑนตรีและนาฏศิลป์ไทย (ตัวชี้วัด คือ การจัดกิจกรรมจำนวน 1 ครั้ง ต่อปีการศึกษา (4 ส.ค.65) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 15 คน)

2.2 การแต่งกายชุดสีทึบก็ทุกวันจันทร์ (4 ก.ค.65-26 มิ.ย.66) และผ้าไทยทุกวันพุธ (6 ก.ค.65-28 มิ.ย.66)

2.3 การไหว้และกล่าวคำสวัสดิ์ทักทายบุคลากรในสถาบันฯ ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศรวมถึงผู้มาติดต่อ (ก.ค.65-มิ.ย.66)

2.4 มอบขนมเค้กและอวยพรวันเกิดให้แก่บุคลากรของสถาบันฯ (ก.ค.64-มิ.ย.65) (กิจกรรมที่ *2.2 *2.3 *2.4 ตัวชี้วัด คือ คนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้นจำนวน 15 คน)

3. กิจกรรมที่เป็นการบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมไทยและต่างชาติ

3.1 งานสรุปโครงการจัดหาครูชาวต่างประเทศฯ

3.2 งานสานสัมพันธ์คริสต์มาสปาร์ตี้ ระหว่างสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง และองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (ปีงบประมาณ)

ผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักจากการประเมิน KPI Template ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตามคำรับรองปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รอบ 12 เดือน) ค่าเฉลี่ย...4.66...

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ. 5.1.2) (กองแผนงานและกองคลัง) ไม่ประเมิน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) (หน่วยงานสนับสนุน สธก.) (ปีการศึกษา)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน	✓
2.	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสถาบัน	✓
3.	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓
4.	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	✓
5.	คณะกรรมการหน่วยงานประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงาน และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	✓

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 5.1.5) (ปีการศึกษา)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานครอบคลุมพันธกิจของหน่วยงาน	✓
2.	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	✓
3.	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	✓
4.	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓
5.	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6) (ปีงบประมาณ)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.	มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	✓
2.	มีการดำเนินการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนที่กำหนด	✓
3.	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓
4.	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓
5.	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓
6.	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7) (ปีการศึกษา)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.	มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ	✓
2.	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ	✓
3.	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน	✓
4.	มีระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการตามพันธกิจของหน่วยงานหรือสามารถนำระบบสารสนเทศจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องนำมาใช้ประโยชน์	✓
5.	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษาเช่น นักศึกษา ผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน ฯลฯ	✓

ตัวบ่งชี้ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน (พอสังเขป)

ด้าน	คะแนน
1. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	4.72
2. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	4.58
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.62
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ	4.70
5. ความพึงพอใจด้านการสอนออนไลน์	4.60
ผลการประเมินในภาพรวม	4.65

ตัวบ่งชี้ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ ไม่ประเมิน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ดำเนินการได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.66	คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ดำเนินการได้	ไม่ประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ดำเนินการได้	5 ข้อ	5	คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ดำเนินการได้	5 ข้อ	5	คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 ดำเนินการได้	6 ข้อ	5	คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 ดำเนินการได้	5 ข้อ	5	คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ดำเนินการได้	ค่าเฉลี่ย	4.65	คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.8 ดำเนินการได้	ไม่ประเมิน		

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4 เท่ากับ4.89..... (ระดับดีมาก)

องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ไม่ประเมิน

ตารางสรุปรายตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565

สถาบันภาษา

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้า หมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
			ข้อที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์			
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต ไม่ประเมิน							
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย ไม่ประเมิน							
องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ไม่ประเมิน							
องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 แผนการดำเนินงาน (สกอ.5.1.1)	คะแนน		4.66		✓	4.66	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1.2) ไม่ประเมิน							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ.5.1.4)	ข้อ	5	ข้อ 1 2 3 4 5	5	✓	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.5.1.5)	ข้อ	5	ข้อ 1 2 3 4 5	5	✓	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.5.1.6)	ข้อ	5	ข้อ 1 2 3 4 5 6	6	✓	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.5.1.7)	ข้อ	5	ข้อ 1 2 3 4 5	5	✓	5	
ตัวบ่งชี้ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน	ค่าเฉลี่ย	3.51	4.65		✓	4.65	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ ไม่ประเมิน							
องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ไม่ประเมิน							

ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน สำหรับหน่วยงานสนับสนุน

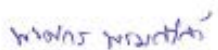
องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	0	-	-	-	-	-
2	0	-	-	-	-	-
3	0	-	-	-	-	-
4	6	-	5.00	4.66	4.89	การดำเนินงานระดับดีมาก
5	0	-	-	-	-	-
รวม	6	-	4	2		
ผลการประเมิน		5.00	5.00	4.66	4.89	การดำเนินงานระดับดีมาก

ลงนาม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติชัย อัยทยวัฒน์)

ประธานกรรมการ



(อาจารย์ ดร.พงศกร พรหมสวัสดิ์)

กรรมการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสกร เรืองวานิช)

กรรมการและเลขานุการ

สถาบันภาษา

วันที่ 10 กรกฎาคม 2566