



ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ สถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
ก.ย.-ต.ค. ๒๕๖๗	- สถาบันภาษารับทราบแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง
พ.ย. ๒๕๖๗	- สถาบันภาษาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานและปรับแผนให้เชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย
ก.พ. ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการสถาบันภาษาลงนามรับรองตามแผนปฏิบัติการ เสนอต่อธิการบดีเพื่อลงนามรับรอง - สถาบันภาษาจัดส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมคำรับรองการปฏิบัติการ KPI Template
มี.ค. ๒๕๖๘	- สถาบันภาษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘) ส่งให้กองแผนงาน
ก.ย. ๒๕๖๘	- สถาบันภาษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘) ส่งให้กองแผนงาน
พ.ย. ๒๕๖๘	สถาบันภาษารับทราบรายงานประเมินผลแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนแผนกลยุทธ์ของสถาบันฯ ในปีถัดไป